

# 세 출 예 산 사 업 명 세 서

2022년도 본예산 일반회계 종합민원과

부서: 종합민원과  
 정책: 민원서비스 향상  
 단위: 민원서비스 제공

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
종합민원과	2,746,312	2,453,358	292,954
국	440,859		
도	70,716		
군	2,234,737		
민원서비스 향상	117,130	127,606	△10,476
국	10,000		
군	107,130		
민원서비스 제공	117,130	127,606	△10,476
국	10,000		
군	107,130		
효율적인 민원업무 추진	52,830	66,506	△13,676
101 인건비	20,960	23,406	△2,446
04 기간제근로자등보수	20,960	23,406	△2,446
○민원안내 도우미 인부임	20,960		
- 기본급 73,280원 * 1명 * 220일	16,122		
- 유급휴일수당 73,280원 * 1명 * 32일	2,345		
- 연차유급휴일수당 73,280원 * 1명 * 8일	587		
- 4대보험료 19,054,000원 * 10%	1,906		
202 여비	10,800	14,400	△3,600
01 국내여비	10,800	14,400	△3,600
○민원업무추진 180,000원 * 5명 * 12월	10,800		
207 연구개발비	12,000	20,000	△8,000
01 연구용역비	12,000	20,000	△8,000
○전화친절도 및 민원사무처리 만족도조사 12,000,000원	12,000		
301 일반보전금	4,770	4,700	70
12 기타보상금	4,770	4,700	70
○민원법률상담관 활동보상 70,000원 * 51회	3,570		
○민원사무착오에 대한 보상금 20,000원 * 5명 * 12월	1,200		
303 포상금	4,300	4,000	300
01 포상금	4,300	4,000	300
○민원처리마일리지 우수공무원 시상 600,000원 * 2회	1,200		
○전화 친절도 우수부서 포상 1,000,000원	1,000		
○온라인 민원처리 우수공무원 포상 600,000원 * 1회	600		
○민원제도 및 민원서비스 개선 우수사례 시상 1,500,000원 * 1회	1,500		
민원실 운영	54,300	51,100	3,200
201 일반운영비	45,300	42,100	3,200
01 사무관리비	40,800	38,600	2,200

부서: 종합민원과  
 정책: 민원서비스 향상  
 단위: 민원서비스 제공

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○일반수용비 4,000,000원	4,000		
○민원실 근무복 구입(기간제포함) 4,800,000원	4,800		
○Best친절공무원 콘테스트 지원 2,500,000원	2,500		
○민원공무원 친절교육(비대면포함) 2,000,000원 * 2회	4,000		
○민원공무원 감정노동 힐링교육 및 체험연수 350,000원 * 60명	21,000		
○민원실 운영 물품 구입 및 홍보물 제작 500,000원 * 6회	3,000		
○민원수수료 카드결제 대행 수수료 1,500,000원	1,500		
02 공공운영비	4,500	3,500	1,000
○읍면 카드단말기 유지비 1,500,000원	1,500		
○민원실 환경정비 2,000,000원	2,000		
○특이민원발생 의료비 지원 200,000원 * 5명	1,000		
203 업무추진비	4,000	4,000	0
03 시책추진업무추진비	4,000	4,000	0
○종합민원과 소관 업무추진 4,000,000원	4,000		
405 자산취득비	5,000	5,000	0
01 자산및물품취득비	5,000	5,000	0
○민원실 노후물품 교체 5,000,000원	5,000		
여권사무 대행경비 지원	10,000	10,000	0
	국 10,000		
201 일반운영비	8,200	8,200	0
	국 8,200		
01 사무관리비	8,200	8,200	0
○여권업무 사무용품 구입 300,000원 * 12월	3,600		
	국 3,600		
○여권업무 급량비 1,400,000원	1,400		
	국 1,400		
○여권업무 홍보물품 및 인쇄비 2,400,000원	2,400		
	국 2,400		
○피복비 400,000원 * 1명 * 2회	800		
	국 800		
202 여비	1,800	1,800	0
	국 1,800		
01 국내여비	1,800	1,800	0
○여권발급 출장여비 150,000원 * 1명 * 12월	1,800		
	국 1,800		
토지 건축 행정구현	2,268,146	1,973,556	294,590
	국 317,161		
	도 33,900		
	군 1,917,085		



부서: 종합민원과  
 정책: 토지 건축 행정구현  
 단위: 지적민원

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	군	8,640		
01 국내여비		10,640	11,640	△1,000
○개별공시지가 조사산정 추진 2,000,000원		2,000		
○부동산관리업무추진 180,000원 * 4명 * 12월	국	2,000		
		8,640		
개발부담금 개발비용 검토		15,000	15,000	0
201 일반운영비		15,000	15,000	0
01 사무관리비		15,000	15,000	0
○개발부담금 개발비용검토 용역의뢰 수수료 1,000,000원 * 10건		10,000		
○종료시점지가 감정평가 수수료 1,000,000원 * 5건		5,000		
부동산종합공부시스템 운영		37,200	34,800	2,400
201 일반운영비		37,200	34,800	2,400
02 공공운영비		37,200	34,800	2,400
○부동산종합공부시스템 유지보수		37,200		
- H/W 2,150,000원 * 12월		25,800		
- S/W 950,000원 * 12월		11,400		
새주소설치사업		134,800	99,735	35,065
201 일반운영비		5,800	5,400	400
01 사무관리비		5,800	5,400	400
○도로명주소위원회 운영수당 100,000원 * 9명 * 2회		1,800		
○도로명주소 홍보 및 물품구입 4,000,000원		4,000		
401 시설비및부대비		129,000	94,335	34,665
01 시설비		129,000	94,335	34,665
○건물번호판 유지보수 및 전수조사 20,000,000원		20,000		
○도로명 안내시설물 유지보수 및 전수조사		27,000		
- 도로명판 및 기초번호판 22,000,000원		22,000		
- 국가지점번호판 5,000,000원		5,000		
○도로명주소 도로명판 구입		70,000		
- 도로명판 구입 500,000원 * 100개		50,000		
- 사물주소판 구입 100,000원 * 200개		20,000		
○도로명주소 안내시설물 멀티사인 유지보수 2,000,000원 * 6개		12,000		
도로명주소 개선사업		25,545	24,570	975
308 자치단체등이전		18,366	17,473	893
11 공기관등에대한경상적위탁사업비		18,366	17,473	893
○GIS 엔진 S/W 유지보수 및 KAIS 운영지원 18,366,000원		18,366		

부서: 종합민원과  
 정책: 토지 건축 행정구현  
 단위: 지적민원

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
403	자치단체등자본이전	7,179	7,097	82
02	공기관등에대한자본적위탁사업비	7,179	7,097	82
	○도로명주소 기본도 현행화 사업 7,179,000원	7,179		
GIS시스템 운영		227,600	263,000	△35,400
201	일반운영비	54,600	57,000	△2,400
02	공공운영비	54,600	57,000	△2,400
	○국가공간정보통합체계 및 공간정보시스템 유지보수	54,600		
	- H/W 1,500,000원 * 12월	18,000		
	- S/W 3,050,000원 * 12월	36,600		
207	연구개발비	103,000	103,000	0
02	전산개발비	103,000	103,000	0
	○도로와 지하시설물(상·하수도) 전산화 100,000,000원	100,000		
	○도로와 지하시설물 전산화사업 조달수수료 3,000,000원	3,000		
405	자산취득비	70,000	103,000	△33,000
01	자산및물품취득비	70,000	103,000	△33,000
	○디지털 항공사진 정사영상 구입 70,000,000원	70,000		
효율적 지적전산 추진		35,940	39,620	△3,680
201	일반운영비	6,300	7,100	△800
02	공공운영비	6,300	7,100	△800
	○지적문서통합관리시스템 유지보수 5,500,000원	5,500		
	○통합증명발급시스템 유지보수 800,000원	800		
202	여비	8,640	11,520	△2,880
01	국내여비	8,640	11,520	△2,880
	○지적민원 업무추진 180,000원 * 4명 * 12월	8,640		
207	연구개발비	21,000	21,000	0
02	전산개발비	21,000	21,000	0
	○지적 영구문서 전산화사업 21,000,000원	21,000		
부동산소유권이전등기 특별조치법		113,000	147,151	△34,151
		도 33,900		
		군 79,100		
101	인건비	27,000	27,151	△151
		도 8,100		
		군 18,900		
04	기간제근로자등보수	27,000	27,151	△151
	○부동산소유권이전등기 특별조치법	27,000		
	- 기본급 73,280원 * 1명 * 270일	19,786		

부서: 종합민원과  
 정책: 토지 건축 행정구현  
 단위: 지적민원

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
	도 5,936 군 13,850		
- 유급휴일수당       73,280원 * 1명 * 54일	3,958		
	도 1,187 군 2,771		
- 연차유급휴일수당   73,280원 * 1명 * 12일	880		
	도 264 군 616		
- 4대보험               23,760,000원 * 10%	2,376		
	도 713 군 1,663		
201 일반운영비	36,000	50,000	△ 14,000
	도 10,800 군 25,200		
02 공공운영비	36,000	10,000	26,000
○특별조치법 우편요금       36,000,000원	36,000		
	도 10,800 군 25,200		
301 일반보전금	50,000	70,000	△ 20,000
	도 15,000 군 35,000		
12 기타보상금	50,000	0	50,000
○보증인 수당 지급       50,000,000원	50,000		
	도 15,000 군 35,000		
지적재조사사업 운영	1,164,584	874,013	290,571
	국 12,424 군 1,152,160		
201 일반운영비	58,104	65,373	△ 7,269
	국 12,424 군 45,680		
01 사무관리비	58,104	65,373	△ 7,269
○일반수용비               1,000,000원	1,000		
○지적재조사 홍보 및 물품구입   3,000,000원	3,000		
○지적재조사사업 토지감정 수수료       40,000,000원	40,000		
○지적재조사 및 경계결정위원회 운영수당       1,680,000원	1,680		
○지적재조사 운영비       12,424,000원	12,424		
	국 12,424		
202 여비	6,480	8,640	△ 2,160
01 국내여비	6,480	8,640	△ 2,160
○지적재조사사업무추진   180,000원 * 3명 * 12월	6,480		
301 일반보전금	1,100,000	800,000	300,000
12 기타보상금	1,100,000	800,000	300,000

부서: 종합민원과  
 정책: 토지 건축 행정구현  
 단위: 지적민원

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	○지적재조사 토지조정금 1,100,000,000원	1,100,000		
	지적재조사사업 추진	273,498	220,206	53,292
		국 248,498 군 25,000		
	201 일반운영비	273,498	220,206	53,292
		국 248,498 군 25,000		
	01 사무관리비	273,498	220,206	53,292
	○지적재조사 측량비	271,498		
	- 측량 및 기준점 설치 271,498,000원	271,498		
		국 248,498 군 23,000		
	○임시경계점 표지 구입 2,000,000원	2,000		
	측량기준점 구축사업	91,500	91,500	0
	403 자치단체등자본이전	91,500	91,500	0
	02 공공관등에대한자본적위탁사업비	91,500	91,500	0
	○측량기준점 정비	91,500		
	- 측량기준점 설치 90,000,000원	90,000		
	- 기준점 표지구입 1,500,000원	1,500		
	식품, 공중위생관리	298,536	295,896	2,640
		국 113,698 도 36,816 군 148,022		
	위생업소관리	298,536	295,896	2,640
		국 113,698 도 36,816 군 148,022		
	공중위생관리	13,000	13,480	△480
	301 일반보전금	3,000	3,480	△480
	12 기타보상금	3,000	3,480	△480
	○위생감시원 활동보상 3,000,000원	3,000		
	402 민간자본이전	10,000	10,000	0
	01 민간자본사업보조(자체재원)	10,000	10,000	0
	○공중위생업소 시설 개선비 지원 2,000,000원 * 5개소	10,000		
	식품위생관리	42,140	45,020	△2,880
	201 일반운영비	11,500	11,500	0
	01 사무관리비	11,500	11,500	0
	○식중독예방 홍보 소모품 구입 3,000,000원	3,000		
	○식중독예방 홍보 인쇄물 유인 1,500,000원	1,500		
	○코로나19 방역물품 구입 5,000,000원	5,000		
	○우수업소 표지판 제작 2,000,000원	2,000		

부서: 종합민원과  
 정책: 식품, 공중위생관리  
 단위: 위생업소관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
202	여비	8,640	11,520	△2,880
01	국내여비	8,640	11,520	△2,880
	○위생업무 추진 180,000원 * 4명 * 12월	8,640		
206	재료비	2,000	2,000	0
01	재료비	2,000	2,000	0
	○식품 수거 검체비 2,000,000원	2,000		
402	민간자본이전	20,000	20,000	0
01	민간자본사업보조(자체재원)	20,000	20,000	0
	○식품접객업소 시설 개선비 지원 2,000,000원 * 10개소	20,000		
합동단속 및 지자체 위생관리		1,796	1,796	0
		국 898		
		도 898		
201	일반운영비	1,796	1,796	0
		국 898		
		도 898		
02	공공운영비	1,796	1,796	0
	○식품안전관리 정보통합망 통신요금 지원 1,796,000원	1,796		
		국 898		
		도 898		
합동단속 등 사후관리 강화		2,400	2,400	0
		국 1,200		
		도 816		
		군 384		
301	일반보전금	2,400	2,400	0
		국 1,200		
		도 816		
		군 384		
12	기타보상금	2,400	2,400	0
	○소비자 식품위생감시원(시니어)활동비 지원 2,400,000원	2,400		
		국 1,200		
		도 816		
		군 384		
어린이기호식품전담관리지원운영		6,900	6,900	0
		국 3,450		
		도 3,450		
301	일반보전금	6,900	6,900	0
		국 3,450		
		도 3,450		
12	기타보상금	6,900	6,900	0
	○어린이기호식품 전담관리원 활동비 지원 6,900,000원	6,900		
		국 3,450		



부서: 종합민원과  
 정책: 식품, 공중위생관리  
 단위: 위생업소관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
		도 3,450		
	어린이급식관리지원센터 설치운영 지원	232,000	226,000	6,000
		국 108,000		
		도 32,400		
		군 91,600		
	307 민간이전	232,000	226,000	6,000
		국 108,000		
		도 32,400		
		군 91,600		
	05 민간위탁금	232,000	226,000	6,000
	○어린이급식관리지원센터 설치운영 지원 216,000,000원	216,000		
		국 108,000		
		도 32,400		
		군 75,600		
	○어린이급식 식생활개선 홍보 및 물품지원 16,000,000원	16,000		
	위해예방 관리운영	300	300	0
		국 150		
		도 150		
	206 재료비	300	300	0
		국 150		
		도 150		
	01 재료비	300	300	0
	○위생용품 수거 교체비 60,000원 * 5개소	300		
		국 150		
		도 150		
행정운영경비(종합민원과)		59,500	53,000	6,500
기본경비(종합민원과)		59,500	53,000	6,500
기본경비		59,500	53,000	6,500
201 일반운영비		46,900	40,100	6,800
01 사무관리비		38,900	31,000	7,900
○일반수용비 21,000,000원		21,000		
○민원조정위원회 위원수당 70,000원 * 5명 * 10회		3,500		
○급량비 14,400,000원		14,400		
02 공공운영비		8,000	9,100	△1,100
○공공요금 및 제세 5,000,000원		5,000		
○시설장비유지비 3,000,000원		3,000		
202 여비		7,800	8,100	△300
01 국내여비		7,800	8,100	△300
○부서운영 업무추진 7,800,000원		7,800		
203 업무추진비		4,800	4,800	0
04 부서운영업무추진비		4,800	4,800	0

부서: 종합민원과  
 정책: 행정운영경비(종합민원과)  
 단위: 기본경비(종합민원과)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
○부서운영	업무추진 400,000원 * 12월	4,800		
재무활동(종합민원과)		3,000	3,300	△300
보전지출(일반회계)		3,000	3,300	△300
국도비보조금 반환(종합민원과)		3,000	3,300	△300
802 반환금기타		3,000	3,300	△300
01 국고보조금반환금		1,000	300	700
○개별공시지가 및 지적재조사사업 1,000,000원		1,000		
03 기타반환금등		2,000	3,000	△1,000
○개발부담금 조기납부 환급금 2,000,000원		2,000		